



DATO  
1. december 2020

JOURNAL NR.

SAGSANSVARLIG  
JH/ai

NYRUPSKOLEN

## DAGSORDEN/REFERAT

<b>Møde</b>	Skolebestyrelsesmøde
<b>Sted</b>	<b>Personalestuen 1. sal</b>
<b>Mødedato</b>	Onsdag den 25. november 2020
<b>Mødetid</b>	<b>16:15-18:45</b>
<b>Deltagere</b>	CAS (Cathrine Sinding), JHF (Jette Hasle Feldthaus), JEH (Jesper Holm Hansen), FBJ (Filip Brunholt Jensen), PSL (Pernille Koefoed Steen Lenzner), HHP (Hans Henrik Petersen), VGU (Vivi Guldager), RTP (Rune Thomas Petersen), RH (Randi Stokholm Hansen), NS (Nadia Stokholm), LJ (Linette Johansen), og JH (John Saxild-Hansen)
<b>Fraværende</b>	
<b>Referent</b>	LJ
<b>Ordstyrer</b>	CAS

Nyrupvej 99

4400 Kalundborg

Telefon 59 53 46 00  
nyrupskolen@kalundborg.dk

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>1. Orientering fra elevrådene</b>	<b>Orientering</b>
<b>UDDYBENDE BESKRIVELSE</b>	<b>BILAG</b>
<b>REFERAT</b>	
<p>Eleverne fra 0.-5. klasse arbejder i øjeblikket med følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eleverne havde en god klasseuge, men der var for lidt fokus på sprog og adfærd på gangen.</li> <li>- Trafikkampagnen gik godt, men de ønsker at afholde en mere placeret om eftermiddagen, da den endnu ikke har haft den store effekt på parkeringspladsen.</li> <li>- Ønsker at arbejde med mere tid til spisning.</li> <li>- Ønsker at være med til at formidle til skolens øvrige elever i form af årgangsmøder mellem klasserne og elevrådet.</li> </ul> <p>Der har ikke været afholdt møde i det store elevråd siden sidste skolebestyrelsesmøde.</p>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>2. Budget 2021 1. behandling</b>	<b>Drøftelse</b>
<b>UDDYBENDE BESKRIVELSE</b>	<b>BILAG</b>
Der fremlægges ledelsens forslag til budget for 2021. Budgettet skal efterfølgende til høring i MED inden 2. behandlingen den 18. december 2020.	<b>1 + 2</b>
<b>REFERAT</b>	
<p>Ledelsens forslag til budget 2021 er gennemgået og taget til efterretning.</p> <p>Tages med til videre drøftelse på næste møde, hvor der bliver lavet et overblik over, hvor skolebestyrelsen kan have den største indflydelse.</p>	

Skolebestyrelsen skal overveje, hvilke strategi de ønsker at prioritere i kommende års budget.

2. behandlingen foretages først på skolebestyrelsesmødet i januar måned.

Budgetlægningen tages med på årshjulet på et tidligt tidspunkt i efteråret, så der er mulighed for nogle dyberegående drøftelser.

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>3. Årsberetningen</b>	
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Udsættes til næste møde.	
REFERAT	
Laves som vedtaget som en video. Inspirationen hentes i årets referater og skolens nyhedsbreve.  Ønsker fortsat input fra øvrige skolebestyrelsesmedlemmer.  PSL og CAS udarbejder årsberetningen.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>4. Skolebestyrelse kursus</b>	<b>Drøftelse</b>
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Der var 5 repræsentanter med fra Nyrupskolen.  Der ønskes en gennemgang af kursets indhold, ud fra de slides der blev vist.	<b>3 +4</b>
REFERAT	
Orientering fra skolebestyrelseskurset. Slides fra kurset uddelt til skolebestyrelsesmedlemmerne.  Det er vigtigt, at elevrådene er repræsenteret på skolebestyrelsesmødet.  Ønske om, at inddrage en repræsentant fra hvert klasseråd i et årligt møde, hvor arbejdet for det kommende år drøftes. Datoen bør ligge klar fra skoleårets start, så der kan orienteres om det på forældremøderne i klasserne.  Der oprettes en automatisk avis for, hvornår der skal fremsendes punkter til skolebestyrelsesdagsordenen. Dagsordenen skal som udgangspunkt være ude senest en uge før mødets afholdelse. Dagsorden udsendes i et bilag, bilagsmaterialet i et andet.	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>5. Sikkerhed på Nyrupskolen</b>	<b>Drøftelse</b>
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Vi har fået svar fra Andreas Knudsen på vores henvendelse på videoovervågning.	<b>5+6</b>

Hvordan skal vi forholde os til den henvendelse?	
<b>REFERAT</b>	
Der er ærgerligt, at midlerne skal komme fra noget der kan komme til gavn for skolens elever.	
Der indhentes et tilbud på, hvad det koster at etablere overvågning. Derefter skal det undersøges, hvilke puljer der kan søges.	

<b>DAGSORDENSPUNKT</b>	<b>BESLUTNINGSFORM</b>
<b>6. "Få-det-nu-fikset"</b>	<b>Drøftelse</b>
<b>UDDYBENDE BESKRIVELSE</b>	<b>BILAG</b>
Forslag bliver drøftet blandt medarbejderne den 1. december og tages med i elevrådet ved førstkomende møde. Er der bestemte områder skolebestyrelsen ønsker prioriteret. Mulige emner: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naturfag udeområde</li> <li>- Videoovervågning</li> <li>- Læskure i skolegården</li> <li>- Cykelparkering – knallertparkering</li> <li>- Andet?</li> </ul>	
<b>REFERAT</b>	
Punktet tages med i personale- og elevgruppen samt på de næstkommende skolebestyrelsesmøder.	
Tages med som punkt på næste møde, hvor Michael Gravesen deltager.	

<b>DAGSORDENSPUNKT</b>	<b>BESLUTNINGSFORM</b>
<b>7. Punkter til Michael Gravesens besøg</b>	<b>Drøftelse</b>
<b>UDDYBENDE BESKRIVELSE</b>	<b>BILAG</b>
Hvilke punkter ønskes drøftet, når Michael Gravesen kommer på besøg den 18. december 2020.	
<b>REFERAT</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Skolestrategi for Kalundborg Kommune</li> <li>- Sikkerhed på Nyrupskolen</li> <li>- Rekrutteringsproblematikken i Kalundborg Kommune</li> </ul>	
Yderligere punkter til mødet sendes til CAS og JH i god tid inden mødet.	

<b>DAGSORDENSPUNKT</b>	<b>BESLUTNINGSFORM</b>
<b>8. Skolens tilstand</b>	<b>Orientering</b>
<b>UDDYBENDE BESKRIVELSE</b>	<b>BILAG</b>
Personalesituationen Nyt skema Regler for de forskellige former for fravær Rengøring i forbindelse med Corona Brug af Teams i tilfælde af nedlukning	
<b>REFERAT</b>	

Det lykkedes ikke at få besat de to lærerstillinger, derfor genopslås stillingerne hen over julen. Denne gang prøver skolen at bruge nogle nye medier i rekrutteringsprocessen.

Der er kommet nyt skema fra og med uge 48. Man skal påregne, at der kommer nyt skema igen i januar og marts 2021.

Forældrene orienteres om reglerne for fraværsregistrering, da der er kommet nogle henvendelser på det.

Der er ikke ekstraordinær rengøring i forbindelse med Corona, Kalundborg Kommune følger sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Forældrene orienteres om, at vi fortsat er klar til en eventuel nedlukning i forbindelse med Corona, ikke at vi forventer en.

Nyrupskolen er udvalgt til at deltage i en udsendelse i DR om unge og bevægelse. Programmet er møntet på skolens ældste elever. 9. klasserne er undtaget, da programmet optages i løbet af foråret, hvor fokus i 9. klasse er de afsluttende prøver. Skolens fokus vil være at få mere bevægelse ind i undervisningen. Skolens øvrige forældre bliver orienteret, når produktionsselskabet sender noget materiale til skolen.

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>9. Punkter til næste møde</b>	<b>Orientering</b>
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Ordensreglement	
REFERAT	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Skolestrategi for Kalundborg Kommune</li><li>- Sikkerhed på Nyrupskolen</li><li>- Rekrutteringsproblematikken i Kalundborg Kommune</li></ul>	

DAGSORDENSPUNKT	BESLUTNINGSFORM
<b>10. Eventuelt</b>	<b>Orientering</b>
UDDYBENDE BESKRIVELSE	BILAG
Julefrokost?	
REFERAT	
Der er afsat en pulje på 1 mio. kr. til hygiejnestationer på skole- og daginstitutionsområdet. Skolebestyrelsen ønsker at søge om berøringsfrie armaturer fra denne pulje.	